

# 30 kreditpontot érő KRÉTA kurzushoz kapcsolódó folyamatok

Ebben a dokumentumban lépésről lépésre leírjuk a **"Felkészítés a köznevelési regisztrációs és tanulmányi alarendszer (KRÉTA) pedagógusmoduljaihoz"** c. képzés tanúsítványának megszerzéséhez szükséges folyamatot a regisztrációtól a tanúsítvány letöltéséig.

Kérjük, nézze át a dokumentumot, hogy a tanúsítvány megszerzésének feltételeit és a szerződéskötés lépéseit világosan átlássa.

**Fontos:** A képzést elvégezheti a szerződés visszaküldése előtt is. A szerződés a tanúsítvány kiállításához szükséges.

**A kurzusra való regisztrációhoz szükség lesz az Oktatási azonosítójára!**

**Legfontosabb teendők:**

1. Regisztráció és beiratkozás a megfelelő nevű kurzusra.
2. A szerződéshez szükséges adatok pontos megadása.
3. Az aláírt szerződés postázása a címünkre.
4. A tananyag teljesítése.
5. A tanúsítvány letöltése.

## Tartalomjegyzék

- [1. Bejelentkezés a kurzus felvételéhez](#)
- [2. Regisztráció](#)
  - [Nem találja az iskoláját a listában](#)
  - [Megerősítő e-mail](#)
- [3. Első bejelentkezés a Nexius Learning rendszerbe](#)
- [4. Beiratkozás a kurzusra](#)
- [5. Tanúsítvány megszerzéséhez szükséges adatok megadása](#)
- [6. Szerződés letöltése](#)
  - [Szerződés helyes formátuma](#)
- [7. Tananyag indítása és teljesítése](#)
- [8. Tanúsítvány / Oklevél letöltése](#)

# 1. Bejelentkezés a kurzus felvételéhez

A 30 kredites kurzust a <http://ekreta.hu/elearning/> oldalon találja. Az oldal megnyitása után görgessen le.

Neptun-Napló rendszer pedagógus oktatás

➤ RÉSZLETEK

„Felkészítés a köznevelési regisztrációs és tanulmányi alaprendszer (KRÉTA) pedagógusmoduljaihoz” című képzés

30  
kreditpont

➤ RÉSZLETEK

Akkreditáció érvényessége (folyamatosan frissül): 2017. február 28.

"Neptun KRÉTA – Adminisztrációs feladatok" című képzés

➤ RÉSZLETEK

Kattintson a *"Felkészítés a köznevelési regisztrációs és tanulmányi alaprendszer (KRÉTA) pedagógusmoduljaihoz"* című képzés alatt található részletek gombra. Majd ezután görgessen a Beiratkozásig, és kattintson a **Beiratkozás** gombra.

## Beiratkozás a kurzusra

Olvassa el az alábbi lépéseket, majd kattintson a „Beiratkozom” gombra!

1. Amennyiben van már regisztrációja a Nexus Learning rendszerben, akkor ugorjon a 5. ponthoz.
2. Ha még nincs regisztrációja a Nexus Learning rendszerben, akkor válassza a Regisztráció lehetőséget.
3. Adja meg az adatait, majd kattintson a „Regisztráció” gombra.
4. A regisztrációról visszaigazoló e-mailt kap. Kattintson az e-mailben szereplő hivatkozásra, erősítse meg regisztrációs szándékát.
5. Lépjen be a Nexus Learning rendszerbe.
6. Tanulmányai megkezdéséhez kattintson a „Választható” fülön a kurzus címénél található „Beiratkozás” gombra.
7. A képzés szerződésötés nélkül is elvégezhető, azonban a szerződés a 30 kreditpontot igazoló tanúsítvány megszerzésének feltételei.

A kurzus teljesítésére a beiratkozástól számítva 120 nap áll rendelkezésére.

Ha regisztráció előtt szeretné megtekinteni a szerződés mintát, akkor [itt](#) tudja letölteni.

Ha részletes segítségre van szüksége a beiratkozáshoz, töltsse le [innen](#) az útmutatónkát.

BEIRATKOZOM

A képzés elvégzése után, kérjük, hogy töltsse ki az anonim minőségbiztosítási kérdőívet. Véleménye fontos számunkra!


Ekkor az alábbi oldalra érkeznek meg:

The screenshot shows the Nexius Learning website interface. At the top left is the Nexius Learning logo, and at the top right is the language selector 'HU' with a Hungarian flag icon. The main content area is divided into two columns. The left column is titled 'Regisztráció' (Registration) and contains the text: 'Nem rendelkezik Nexius felhasználói fiókkal? Kattintson az alábbi gombra és töltsse ki regisztrációs űrlapunkat! A felhasználói fiók létrehozásához érvényes e-mail cím szükséges.' Below this text is a blue button labeled 'Regisztráció', which is highlighted with a red rectangular border. The right column is titled 'Bejelentkezés' (Login) and contains two input fields: 'E-mail cím' (Email address) with an envelope icon and 'Jelszó' (Password) with a lock icon. Below these fields is a blue button labeled 'Bejelentkezés', also highlighted with a red rectangular border. At the bottom right of the right column is a link for 'Elfelejtett jelszó' (Forgot password). The footer contains the version number 'test - 16.7.63.0' on the left, the Nexius Learning logo in the center, and the links 'Felhasználási feltételek' (Terms of Use), 'Súgó' (Help), and 'Kapcsolat' (Contact) on the right.

Amennyiben **már használta a rendszerünket**, kérjük, jelentkezzen be, és a dokumentációban ugorjon az [Első bejelentkezés](#) részhez.

Amennyiben még nem használta a rendszerünket, a **“Regisztráció”** gombra nyomjon.

## 2. Regisztráció

Bejelentkezés HU 

---

### Regisztráció

A csillaggal (\*) jelzett mezők kitöltése kötelező.

#### Felhasználói adatok


Teljes név \*

E-mail cím \*

E-mail cím ismét \*

Jelszó \*

Jelszó megerősítése \*

Válasszon nyelvet \*  Magyar ▾

Elmúltam 14 éves \*  Igen  Nem

---

#### Szervezeti kapcsolat


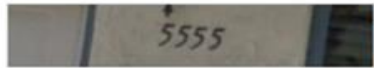
Kérjük, válassza ki annak a szervezetnek (intézménynek) települését és nevét, amelynek tanulója vagy munkatársa. Ha nem találja a szervezet nevét a listában, akkor hagyja üresen a mezőt.

Település

Szervezet kiválasztása

---

#### Ellenőrző kód




---

Elfogadom a Nexius learning [Felhasználási feltételeit](#) és [Adatvédelmi nyilatkozatát](#).

**Regisztráció**

---

test - 16.7.63.0

[Felhasználási feltételek](#) [Súgó](#) [Kapcsolat](#)

Ezen az oldalon kell megadni a rendszerünkben tárolt alapadatokat.

Az itt megadott teljes név fog szerepelni a szerződésén és a megszerzett tanúsítványán is. **Figyeljen oda, hogy helyesen adja meg!**

**A szervezeti kapcsolatban megadott adatokat a későbbiekben nem fogja tudni módosítani.**

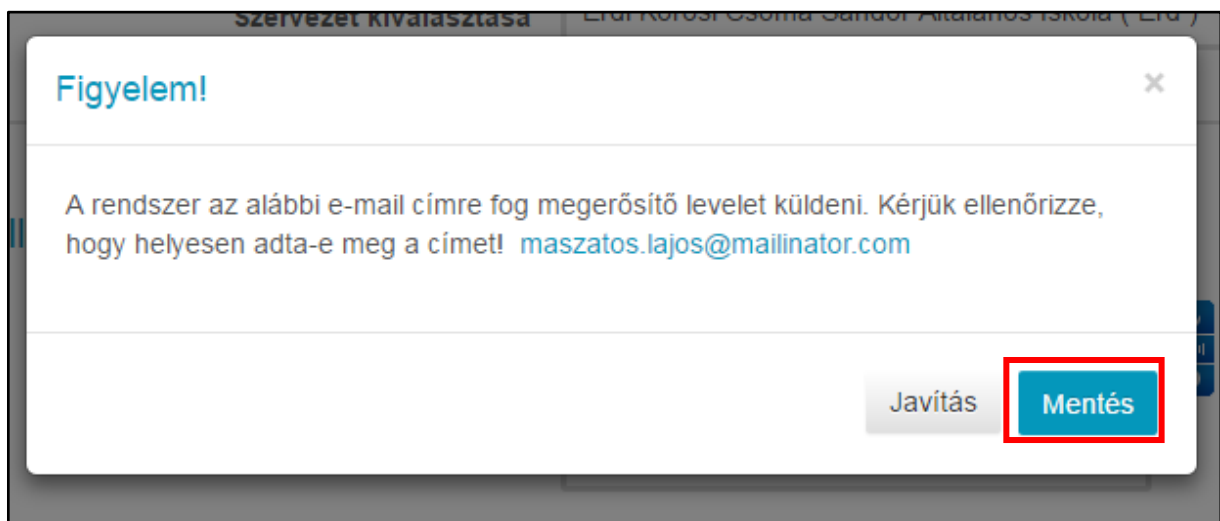
### Nem találja az iskoláját a listában

Amennyiben az Ön iskolája nincs a listában, kérjük, ne folytassa a regisztrációt, hanem e-mailben jelezze felénk a [support@nexiuslearning.com](mailto:support@nexiuslearning.com) címen. A levelében, kérjük, írja meg a következő adatokat:

- Iskola hivatalos neve
- Iskola OM azonosítója
- Iskola hivatalos címe (város, irányítószám, pontos cím)

Miután az intézményt rögzítettük, értesítést küldünk Önnek!

A **“Regisztráció”** gomb megnyomása után egy felugró ablak figyelmezteti, hogy a megadott e-mail címen fog Önnel kommunikálni a Nexius Learning rendszer. A **“Mentés”** gomb megnyomása után a rendszer értesíti Önt, hogy a regisztráció megerősítéséhez e-mail érkezett a megadott címre.



Ha a következő üzenetet látja, akkor regisztrációjához már csak egy megerősítésre van szükség:

## Sikeres regisztráció



Hamarosan kapni fog a megadott e-mail címére egy megerősítő levelet. A regisztráció befejezéséhez kérjük, kattintson az e-mailben szereplő hivatkozásra.

## Megerősítő e-mail

A regisztráció megerősítéséhez, a megerősítő e-mailben kapott hivatkozásra kell kattintani. Ezt a regisztrációkor megadott e-mail címre küldi ki automatikusan a rendszer.

Inbox: **maszatos.lajos**  maszatos.lajos@mailinator.com  m8r-5bt62q@mailinator.com 

To: maszatos.lajos  
From: Nexius E-learning <noreply@nexiuslearning.com>  
Message Id: 1467972414-200071728429-maszatos.lajos  
Subject: **Üdvözlí a NexiusLearning!**  
Received: Fri Jul 08 2016 12:06:54 GMT+0200 (Közép-európai nyári idő)

text/html  Show Json

**Kedves Felhasználó!**

Már csak egyetlen lépés választja el a sikeres regisztrációtól. Hogy teljes körűen használhassa a Nexius Learning rendszert, az alábbi hivatkozásra kattintva erősítse meg regisztrációs szándékát:

<https://nxtestaccount.azurewebsites.net/Account/Confirm/720c62e907ec4ff88ad3a48557717c3b>

Ha kattintásra nem tudja megnyitni a hivatkozást, másolja be a böngésző címsorába! A fenti link 24 órán keresztül érvényes.

Ha nem Ön kezdeményezte a regisztrációt, kérjük, hagyja ezt a levelet figyelmen kívül. A nem megerősített e-mail címeket 24 óra elteltével töröljük a rendszerből.

Ezt a levelet azért kapta, mert regisztrációt kezdeményeztek ezzel az e-mail címmel a <https://nxtesthome.azurewebsites.net> weboldalon.

Üdvözlettel,  
Nexius Learning

*Ez egy automatikusan generált e-mail, kérjük, ne válaszoljon rá. Ha kérdése lenne, írjon a [support@nexiuslearning.com](mailto:support@nexiuslearning.com) címre.*

Ha a hivatkozásra kattintott, a következő üzenetet fogja látni a megjelenő weblapon:

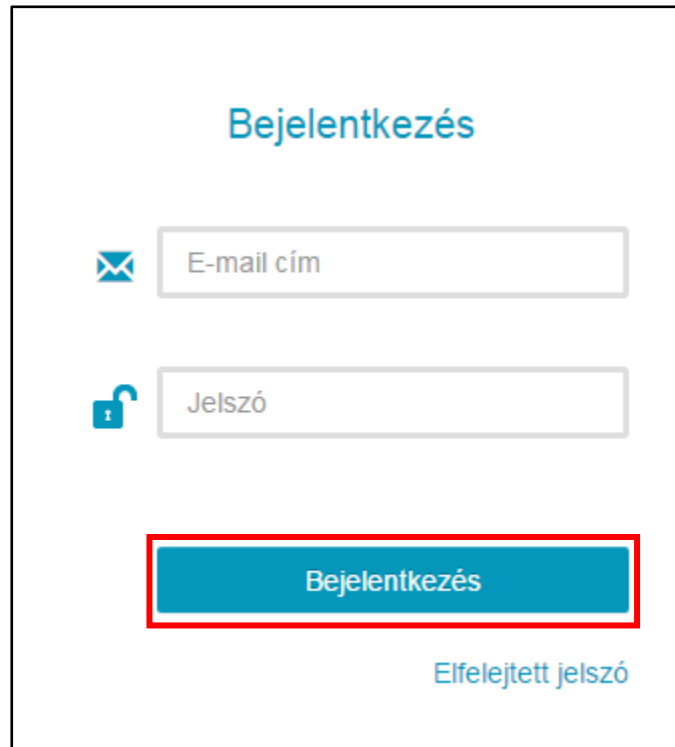
## Regisztráció megerősítése



**A regisztráció állapota:** A regisztráció aktiválása sikerült.  
Bejelentkezéshez kattintson az alábbi gombra.

[Bejelentkezés](#)

Ezt követően a **Bejelentkezés** gombra kattintva elérheti a Nexius Learning rendszert.



Bejelentkezés

E-mail cím

Jelszó

Bejelentkezés

Elfelejtett jelszó

A bejelentkezéshez írja be a regisztrációkor megadott e-mail címét és jelszavát, majd nyomjon a **Bejelentkezés** gombra.

### 3. Első bejelentkezés a Nexius Learning rendszerbe

Első bejelentkezéskor a következő felületet fogja látni:

## Felkészítés a köznevelési regisztrációs és tanulmányi alrendszer (KRÉTA) pedagógus moduljaihoz

Annak érdekében, hogy e-learning rendszerünkben a megfelelő kurzus ajánlásokat kapja, adja meg az alábbi adatokat. Az Elsődleges szak megadása kötelező, amennyiben Ön nem tanár, válassza a „nem vagyok tanár” lehetőséget.

Oktatási azonosító	<input type="text"/>
	<small>Kérjük, adja meg 11 jegyű oktatási azonosítóját.</small>
Elsődleges szak *	<input type="text"/>
Másodlagos szak	<input type="text"/>
Harmadlagos szak	<input type="text"/>
	<input type="button" value="Küldés"/>

**Oktatási azonosítóját csak itt van lehetősége megadni.**

(Ez az adat sem a szerződésen, sem a tanúsítványon nem fog szerepelni.)

Adja meg az adatokat, és a **“Küldés”** gomb után a **“Választható kurzusok”** oldalra érkezik meg (”Választható” fülön):



[Aktuális](#)[Ajánlott](#)[Választható](#)[Hamarosan](#)[Lezárt](#)

## Választható kurzusok

1 / 1



Felkészítés a köznevelési regisztrációs és tanulmányi alrendszer (KR...  
27282-18/2016 ELMS Informatikai Zrt.

Kurzus kezdete: Nincs megadva  
Kurzus vége: Nincs megadva  
Beiratkozás határideje: Nincs megadva

Választható

Időkeret: 90:00  
Várható tanulási idő: Nincs megadva

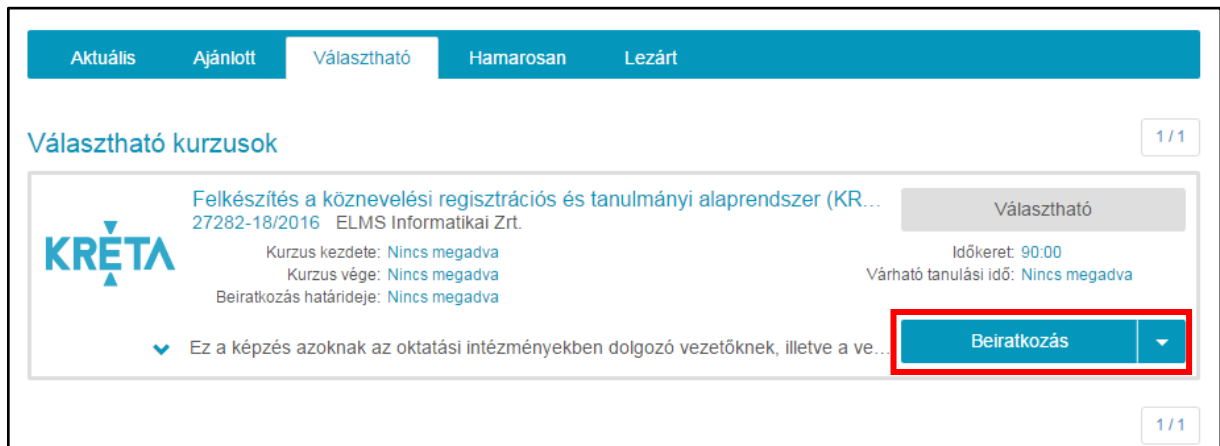
▼ Ez a képzés azoknak az oktatási intézményekben dolgozó vezetőknek, illetve a ve...

Beiratkozás ▾

1 / 1

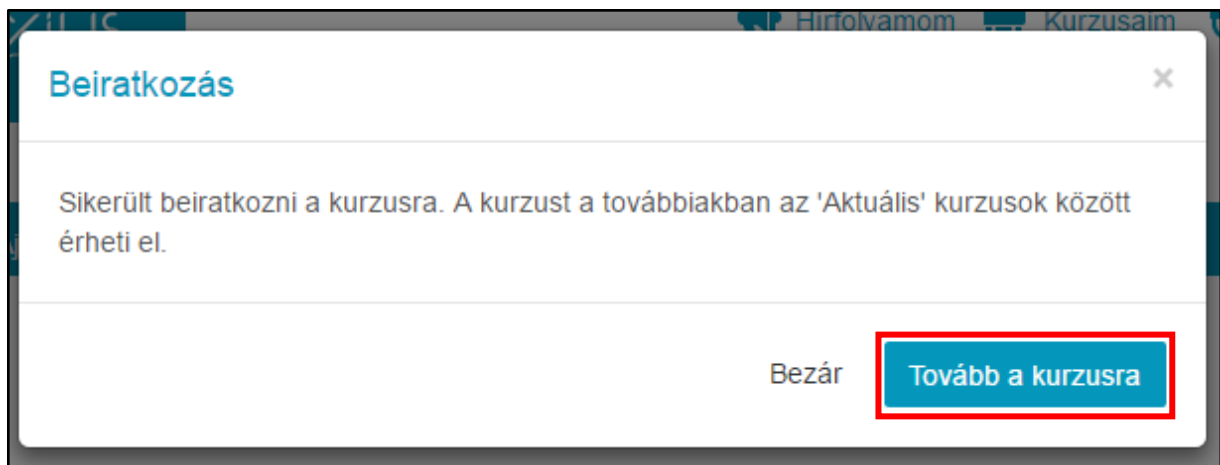
## 4. Beiratkozás a kurzusra

Kattintson a "*Felkészítés a köznevelési regisztrációs és tanulmányi alrendszer (KRÉTA) pedagógusmoduljaihoz*" kurzus **"Beiratkozás"** gombjára ahhoz, hogy a kurzus tanulható legyen az Ön számára.



The screenshot shows a web interface with a navigation bar at the top containing tabs: 'Aktuális', 'Ajánlott', 'Választható', 'Hamarosan', and 'Lezárt'. The 'Választható' tab is selected. Below the navigation bar, the heading 'Választható kurzusok' is displayed with a '1/1' indicator. The main content area features a course card for 'Felkészítés a köznevelési regisztrációs és tanulmányi alrendszer (KRÉTA) 27282-18/2016 ELMS Informatikai Zrt.'. The course card includes the KRÉTA logo, course details, and a 'Választható' status. A red box highlights the 'Beiratkozás' button at the bottom right of the course card. Below the course card, there is a dropdown menu with a downward arrow and a '1/1' indicator.

A "Beiratkozás" gomb megnyomása után a következő értesítést fogja kapni:



The screenshot shows a success message dialog box titled 'Beiratkozás'. The message reads: 'Sikerült beiratkozni a kurzusra. A kurzust a továbbiakban az 'Aktuális' kurzusok között érheti el.' At the bottom of the dialog, there are two buttons: 'Bezár' and 'Tovább a kurzusra'. The 'Tovább a kurzusra' button is highlighted with a red box.

Amennyiben a **"Bezár"** gombra kattint, visszatér az előző, tehát a Választható kurzusok oldalra. Ebben az esetben a kurzust az Aktuális menüpont alatt találja meg, és a következő indításakor kell a szerződéshez szükséges adatokat megadni.

**A szerződés előfeltétele a tanúsítvány megszerzésének.**

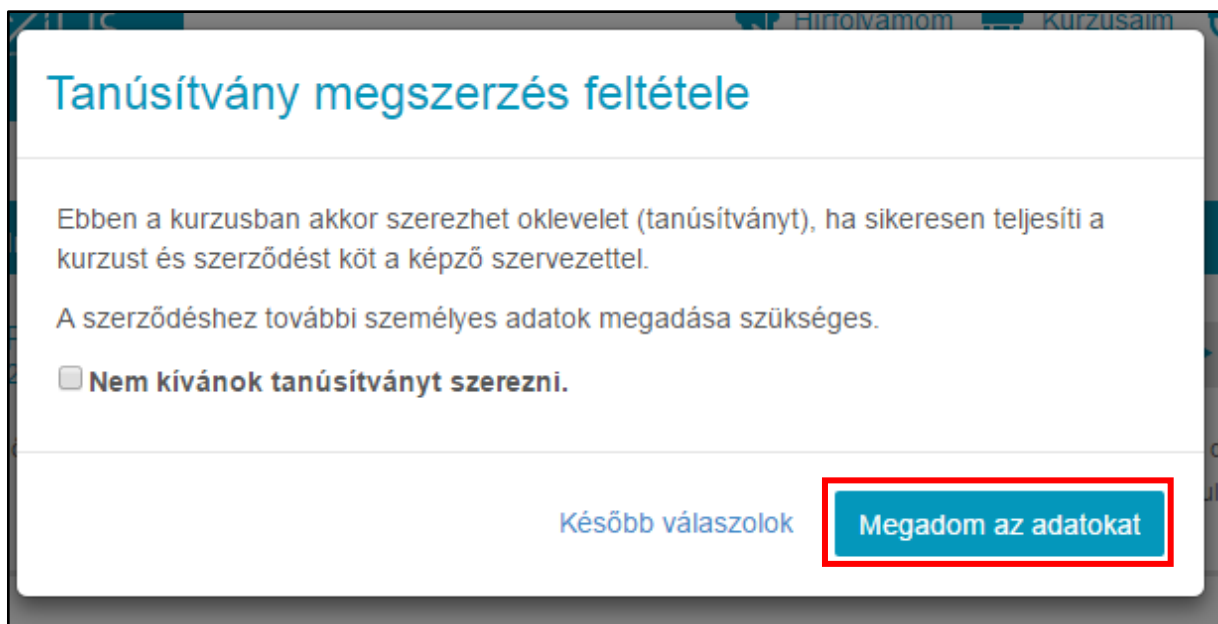
A **"Tovább a kurzusra"** gombbal jut tovább a szerződés adatainak megadása felé.

## 5. Tanúsítvány megszerzéséhez szükséges adatok megadása

A kurzus a regisztráció után megkezdhető, de a sikeres teljesítés után a tanúsítványa csak abban az esetben tölthető le, ha az aláírt szerződését visszaküldte, és rendszerünkben regisztráltuk. A szerződés regisztrációjáról e-mail-ben értesítést küldünk.

A KRÉTA kurzus teljesíthető szerződéskötés nélkül is. Ebben az esetben nem kap tanúsítványt a kurzus elvégzéséről.

A kurzus mindkét esetben ingyenesen elvégezhető.



**Tanúsítvány megszerzés feltétele**

Ebben a kurzusban akkor szerezhetsz oklevelet (tanúsítványt), ha sikeresen teljesíti a kurzust és szerződést köt a képző szervezettel.

A szerződéshez további személyes adatok megadása szükséges.

**Nem kívánok tanúsítványt szerezni.**


[Később válaszolok](#) [Megadom az adatokat](#)

Amennyiben a **“Nem kívánok tanúsítványt szerezni”** pontot kipipálja, és így halad tovább, a későbbiekben ezt nem tudja megváltoztatni.

A **“Később válaszolok”** gomb megnyomása azt eredményezi, hogy minden alkalommal, amikor megnyitja a kurzust, ezt az ablakot újra látni fogja, és így később dönthet a tanúsítvány megszerzéséről.

A **“Megadom az adatokat”** gombbal a szerződéshez szükséges adatok megadásához érkezik meg.

A "Megadom az adatokat" gombbal a következő felületre fog jutni:

Hírfolyamom Kurzusaim Maszatos Lajos

### Profil adatok

⚠ Kérjük, adja meg a képzési szerződéshez szükséges adatokat és ügyeljen az adatok pontos kitöltésére. A születési adatokat mentés után nem fogja tudni módosítani.

Teljes név \*

E-mail cím

Válasszon nyelvet \*

### Állandó lakcím

Ország \*  Magyarország  Külföld

Irányítószám, település \*

Útca, házszám \*

Telefonszám

A levelezési cím azonos a lakcímmel

### Születési adatok

Születési név \*

Születési hely \*

Születési idő \*

Anyja neve \*

### Statistikai adatok

Az elektronikus adatszolgáltatás a 2013. évi LXXXVII. törvény a felnőttképzésről alapján kötelező!

Neme \*

Munkajogi státusz \*

Legmagasabb iskolai végzettség \*

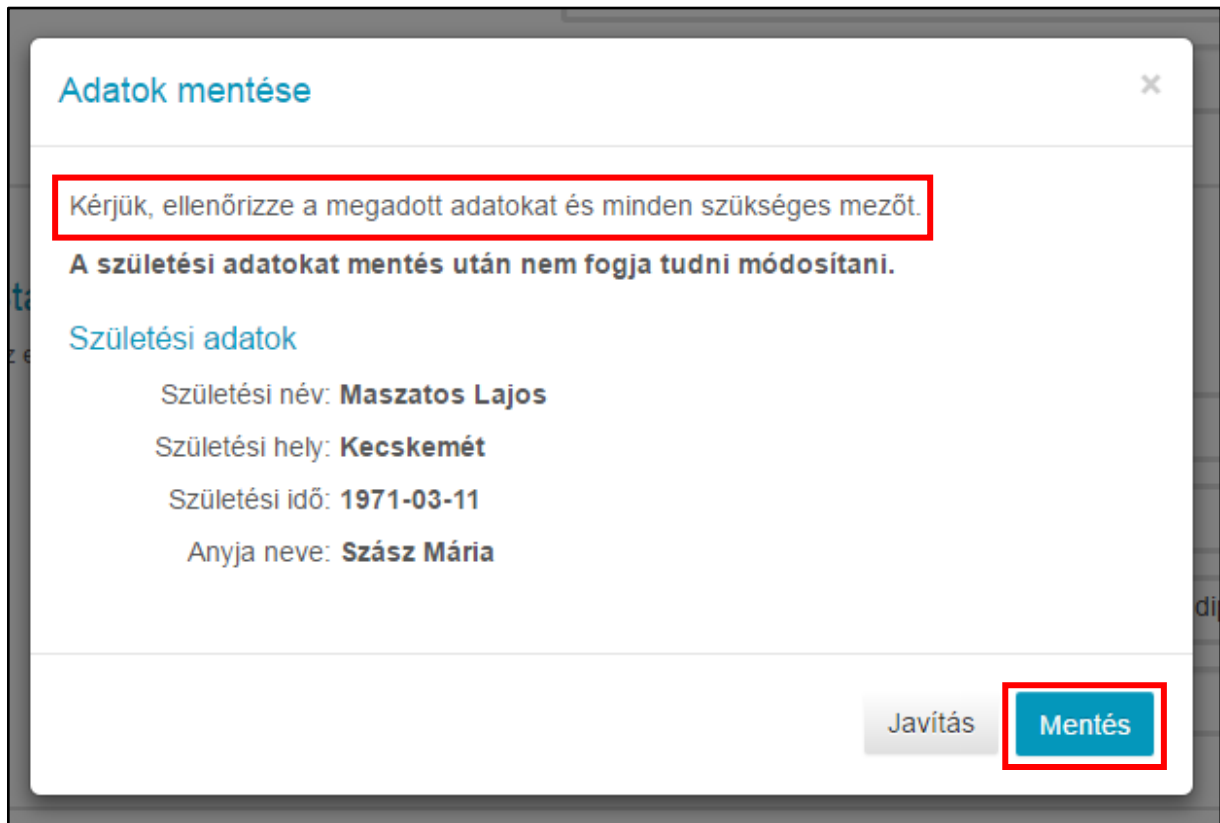
Szakképzések száma \*

**Az ezen az oldalon megadott adatokat fogjuk automatikusan beírni a szerződésbe. Alaposan ellenőrizze le, hogy pontosan adta-e meg őket!**

**A születési és statisztikai adatokat a későbbiekben nem lesz módja javítani!  
Különös gonddal töltse ki.**

Az oldal alján található jelszó módosítás a regisztráció folyamatához nem kell, ezért hagyja üresen.

A **“Mentés”** gomb megnyomása után egy figyelmeztető ablakhoz érkezik.



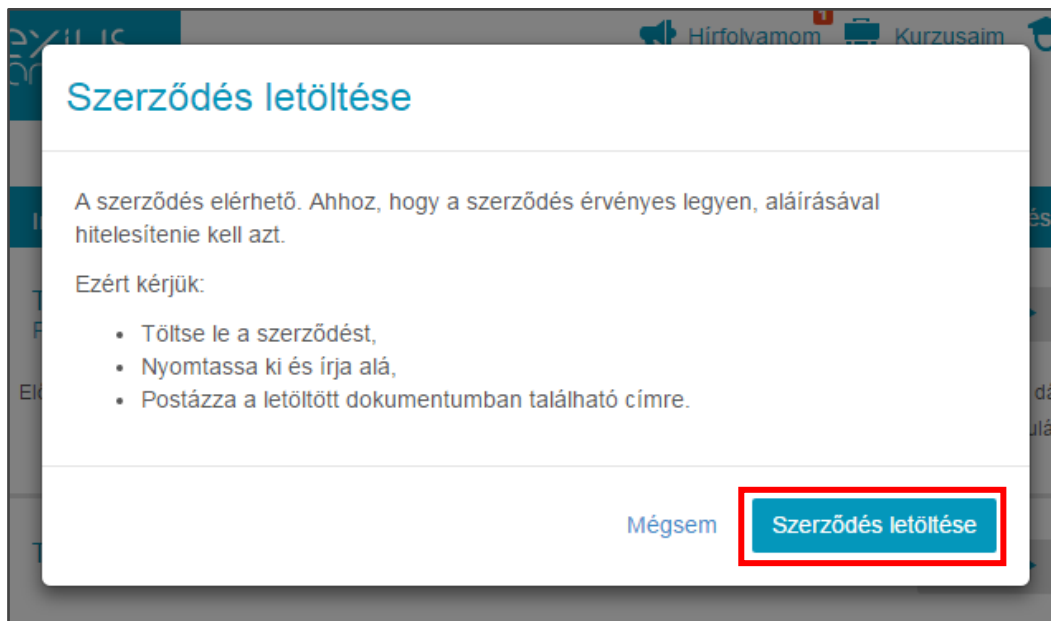
The image shows a dialog box titled "Adatok mentése" (Data saving) with a close button (X) in the top right corner. The main text inside the dialog reads: "Kérjük, ellenőrizze a megadott adatokat és minden szükséges mezőt." (Please check the provided data and all required fields.) Below this, it states: "A születési adatokat mentés után nem fogja tudni módosítani." (After saving the birth data, you will not be able to modify it.) Under the heading "Születési adatok" (Birth data), the following information is displayed: "Születési név: Maszatos Lajos" (Birth name: Maszatos Lajos), "Születési hely: Kecskemét" (Birth place: Kecskemét), "Születési idő: 1971-03-11" (Birth date: 1971-03-11), and "Anyja neve: Szász Mária" (Mother's name: Szász Mária). At the bottom right of the dialog, there are two buttons: "Javítás" (Edit) and "Mentés" (Save). The "Mentés" button is highlighted with a red rectangular box.

Ha nem sikerült pontosan begépelnie az adatokat, akkor kattintson a “Javítás” gombra!

**A “Mentés” gombbal minden adat rögzítésre kerül, és a szerződése ezekkel lesz automatikusan feltöltve!**

## 6. Szerződés letöltése

Az adatok megadása után a **“Mentés”** gombra kattintva egy értesítő ablak jelenik meg Önnek:



A **“Szerződés letöltése”** gombbal a böngészőjében megadott letöltési könyvtárba egy zip fájl töltődik le. Ebben két fájl található:


- az adataival automatikusan kitöltött szerződés pdf formátum,
- az szerződés digitálisan aláírt XML formátumban, amely részünkről igazolja annak hitelességét.

Ha a **“Mégsem”** gombra kattint, akkor azzal a kitöltött szerződésének letöltését halasztja későbbre. Ebben az esetben a kurzus megnyitása (**“Tovább a kurzusra”** gomb) után a kék fejléc jobb oldalán található **“Szerződés letöltése (zip)”** gombbal tudja majd letölteni.

A jobb oldalon található lefelé nyilat választva a pdf formátumú szerződést is letöltheti, a digitális aláírás nélkül.

## Szerződés helyes formátuma

sorszám: 2016-8529

  
8L\_3P5K6EUG7K2M3nJT0LQ

**Képzési szerződés**

amely létrejött egyrészről az

**ELMS Informatikai Zrt.**  
Cg. 13-10-041121  
székhelye: 2030 Érd, Retyezáti utca 46.  
adószám: 22777375-2-13  
mint képzést folytató intézmény, továbbiakban: ELMS Informatikai Zrt.,

másrészről:

név:	Maszatos Lajos
születési név:	Maszatos Lajos
anyja neve:	Szász Mária
születési hely, idő:	Kecskemét, 1971.03.11.
lakcím:	Magyarország, 2030, Érd Kerékötő utca 89.
telefon:	
email cím:	maszatos.lajos@mailinator.com

mint a képzésben résztvevő, továbbiakban: Résztvevő,  
együttesen Felek között, az alábbi feltételekkel.

**Preambulum**  
Az ELMS Informatikai Zrt. tájékoztatja a Résztvevőt, hogy a Neptun Köznevelési Regisztrációs és Tanulmányi Alaprendszer (Neptun KRÉTA) továbbiakban KRÉTA pedagógus moduljainak oktatását célzó kurzust szolgáltató szervezet az Oktatási Hivatal által akkreditált pedagógus-továbbképzési szolgáltatást nyújtó képző szerv. A képzési engedélyje alapján, az engedélyben megjelölt témakörben elméleti oktatást végez.

**1. A képzés általános adatai**  
A képzés felhasználói első sorban eszközismeret megszerzésére irányul a KRÉTA rendszer pedagógus moduljai használatának vonatkozásában. A 277/1997. (XII.22.) Kormányrendelet értelmében, az oktatásért felelős miniszter által jóváhagyott alapítási engedély alapján lefolytatott képzés beszámít a közoktatásban dolgozó pedagógusok 7 évenkénti kötelező továbbképzésébe. A pedagógus-továbbképzésnek a nyilvántartásban szereplő megnevezése: „**Felkészítés a köznevelési regisztrációs és tanulmányi alaprendszer (KRÉTA) pedagógus moduljaihoz**”. A képzés jellege: akkreditált pedagógus továbbképzési tanfolyam. A képzés akkreditációs száma: 27282-18/2016.

**2. Az elméleti képzés**  
2.1 Az elméleti képzést a [nexuslearning.com](https://home.nexuslearning.com) domain alatt üzemeltetett Nexus Learning rendszer használatával, e-learning rendszerű távoktatás formájában végzi. A Résztvevők a szolgáltatást a <https://home.nexuslearning.com> címen érhetik el.  
2.2 Az elméleti képzés helyét a Résztvevő választhatja meg, a képzés bárhol végezhető, megfelelő informatikai környezet megléte esetén.  
2.3 Az elméleti képzés megkezdhető a regisztrációt követően, de legkésőbb 2016. december 31-ig.  
2.4 Az elméleti képzés időtartama (óraszám): a Nexus Learning rendszerben az e-learning tananyag elsajátítására becsült idő 30 óra, becsült maximálisan szükséges időtartama 2 hét. Az elméleti képzés ütemezése a Résztvevő előrehaladásától függ. A képzésben előírt záróvizsga sikeres elvégzéséig megkezdésétől számított 90 óra tanulási idő áll rendelkezésre, s a képzés legfeljebb a kezdéstől számított 120 napon belül kell teljesíteni.  
2.5 A képzés során az Oktatási Hivatal által akkreditált programban meghatározott tananyag sajátítható el. A Résztvevő előrehaladásának, teljesítményének ellenőrzése és értékelése az e-learning tananyagban található tesztek eredményeinek azonnali visszajelzésével történik.  
2.6 Az elméleti képzés sikeres elvégzéséről egyedi sorszámmal ellátott tanúsítvány kerül kiállításra.  
2.7 A tanúsítvány az aláírt eredeti pedagógus-továbbképzési szerződés ELMS Informatikai Zrt.-hez történő beérkezését és iktatását követően kerül kiállításra.

1

Ez első oldalon a következőket ellenőrizze:

- a vonalkód megléte
- az adatok helyesek, nincsenek elcsúszva a címkék
- a szerződés szövege olvasható

2.8 Az elméleti képzésről megengedett hiányzás mértéke és ennek túllépése esetén a Résztevőt érintő következmények: a Résztevőnek 120 nap áll rendelkezésére saját időbeosztása szerint a képzés és a záróteszt elvégzésére. Ez alatt az idő alatt a záróteszt elvégzésének száma nincs korlátozva.

### 3. Vizsgázásra vonatkozó rendelkezések

3.1 A vizsga szervezésének módja, formája: az elméleti képzés sikeres elvégzéséhez az elméleti tananyag elsajátítását, a sikeres modulzáró tesztek kitöltését követően az elektronikus képzésbe beépített zárótesztet kell elvégezni, legalább 70%-os teljesítéssel.

3.2 Az elméleti képzés sikeres elvégzéséről, egyedi sorszámmal ellátott tanúsítvány kerül kiállításra a jelen szerződés ELMS Informatikai Zrt.-hez történő eljuttatását és kitartását követően.

### 4. Képzés és vizsgáztatás díjai, megfizetésének módja

A képzés elvégzése és a vizsgázás a Résztevő részére díjmentes.

### 5. Felek jogai és kötelezettségei

5.1 Az ELMS Informatikai Zrt. vállalja, hogy biztosítja az elméleti képzéshez szükséges, zárt rendszerű elektronikus távoktatási rendszerhez az egyedi azonosításra alkalmas hozzáférési jogosultságot.

5.2 Az ELMS Informatikai Zrt. vállalja, hogy az elektronikus távoktatási rendszerben minden tanulási alkalommal tájékoztatja a Résztevőt a képzésben addig eltöltött tanulási időről, így közvetett módon a vizsgaszerzésig rendelkezésre álló időről.

5.3 A Résztevő a képzésre történő regisztráció során elfogadja a képzés oktatási rendjét, és vállalja, hogy teljesíti az oktatás rendjébe illesztett vizsgákat.

5.4 A Résztevő kijelenti, hogy a regisztráció során megadott személyes adatai a valóságnak megfelelnek, ezen adatokat a Résztevő önkéntesen adta meg. Az ELMS Informatikai Zrt. a Résztevő személyes adatait felhasználhatja a képzési szolgáltatás lebonyolítása, a Résztevővel való kapcsolattartás, valamint más képzéseiről értesítés küldése céljából.

5.5 A Résztevő kijelenti, hogy megismerte és elfogadja a <http://ekreta.hu/kreta-pedagogus-modul> oldalon közzétett írásos tájékoztatót, valamint az e-learning rendszerű képzések feltételeire és a Nexus Learning rendszer használatára vonatkozó, a <https://account.nexuslearning.com/home/terms> oldalon elérhető Felhasználási Feltételek dokumentum tartalmát.

5.6 A Résztevő elfogadja, hogy az ELMS Informatikai Zrt. az e-learning rendszerű képzések feltételeire, és a Nexus Learning rendszer használatára vonatkozó Felhasználási Feltételeket (a továbbiakban: FF) jogosult egyoldalúan módosítani, azzal, hogy a módosítás nem érintheti a Nexus Learning rendszer jelen szerződés alapján történő használatának, illetve a képzésének a díjmentességét. A módosításról, annak hatályba lépése előtt előzetesen a [nexuslearning.com](https://account.nexuslearning.com) szolgáltatáson keresztül értesíti a Résztevőt. Az FF módosításának hatályba lépését követően a felek jogviszonyára az FF megváltozott rendelkezéseit kell alkalmazni. Az FF módosítás elfogadásának minősül, ha a Résztevő az FF-módosítás hatályba lépését követően az ELMS Informatikai Zrt. szolgáltatását továbbra is igénybe veszi.

5.7 Ezen szerződést a Felek csak közös megegyezéssel, írásban módosíthatják, illetve mondhatják fel. Amennyiben bármelyik fél a szerződésben foglaltakat figyelmeztetés után sem teljesíti, a másik fél a szerződés azonnali hatályú megszüntetését kezdeményezheti. A jelen képzési szerződés megszűnik akkor is, ha a Résztevő írásban bejelenti, hogy a képzést nem kívánja folytatni. Az ELMS Informatikai Zrt. jogosult megszüntetni a szerződést, ha a Résztevő a rendelkezésére álló határidőig nem kezdi meg a részére biztosított tananyag tanulását. Résztevő tudomásul veszi, hogy a képzési szerződés megszűnése, vagy megszüntetése esetén az ELMS Informatikai Zrt. jogosult a Résztevőnek a Nexus Learning rendszerben az e-learning tananyaghoz történő hozzáférést megszüntetni.

5.8 Résztevő vállalja, hogy a képzés befejezését követően a Korm. rendelet szerint a képzés értékelésére, és elégedettségére vonatkozó elektronikus kérdőívet kitölti.

5.9 A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Korm. rendelet, valamint a Ptk. és a vonatkozó jogszabályok rendelkezései megfelelően irányadók.

Jelen szerződést a Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Kelt: Budapest, 2017.02.08.

Résztevő

ELMS Informatikai Zrt.

1111 Budapest, Budafoki út 55;  
Bé: 12001008-01231665-00100007  
Adószám: 22771375-2-13

Felcser István  
ELMS Informatikai Zrt.

A második oldalon a következőket ellenőrizze:

- a szövegezés olvasható
- a dátum szerepel
- az ELMS Informatikai Zrt. aláírás látható
- az Ön aláírása szerepel rajta

**Csak a formátumnak megfelelő, helyes adatokkal kitöltött, aláírt szerződéseket van módunkban elfogadni!**

Amennyiben problémát észlel a kinyomtatott szerződésén, jelezze a [support@nexuslearning.com](mailto:support@nexuslearning.com) címen.



## 7. Tananyag indítása és teljesítése

“Tananyag indítása” gombra kattintva megkezdheti a tanulást.

The screenshot shows the KRÉTA course management interface. At the top, there are tabs for 'Tartalom' and 'Információ', and a dropdown menu for 'Szerződés letöltése (zip)'. The main content area displays course information for 'Felkészítés a köznevelési regisztrációs és tanulmányi alrendszer (KRÉ... 27282-18/2016 - ELMS Informatikai Zrt.)'. It includes progress bars for 'Előrehaladás' and 'Eredmény', both at 0% with 'Kötelező' status. A 'Nem indított' button is visible. Below this, the 'Neptun KRÉTA e-Napló' section shows similar progress information and a 'Tanulás kezdete: Nincs' status. At the bottom right, a blue button labeled 'Tananyag indítása' is highlighted with a red border.

Amennyiben ismételt bejelentkezésről van szó, az alábbi felületet fogja látni:

The screenshot shows the Nexus Learning user dashboard. At the top, there is a navigation bar with 'Hírfolyamom', 'Kurzusaim', and 'Maszatos Lajos' dropdown. Below this is a horizontal menu with tabs: 'Aktuális', 'Ajánlott', 'Választható', 'Hamarosan', and 'Lezárt'. The 'Aktuális' tab is highlighted with a red border. The main content area shows 'Aktuális kurzusaim' with a '1/1' indicator. It displays the same course information as the previous screenshot, including progress bars and a 'Nem indított' button. A blue button labeled 'Tovább a kurzusra' is highlighted with a red border.

A kurzusát, amelyre már beiratkozott, az “Aktuális” fülön találja meg. Itt a “**Tovább a kurzusra**” gombbal tud eljutni a tananyag indításához.

Kezdje meg a tanulást, és teljesítse az összes oldalt és a zárótesztet is:

**nexius learning** Hírfolyamom Kurzusaim Maszatos Lajos

Tartalom **Információ** Szerződés letöltése (zip)

**KRÉTA** Felkészítés a köznevelési regisztrációs és tanulmányi alaprendszer (KRÉ...  
27282-18/2016 - ELMS Informatikai Zrt. ✓ Sikeres

Előrehaladás 100% ✓ Kötelező i  
Eredmény 90% ✓ Kötelező i

Határidő: 2017.01.05 Beiratkozás dátuma: 2016.09.07  
Eltöltött idő: 00:48 / 90:00 Min. tanulási idő: 00:00

Neptun KRÉTA e-Napló ✓ Sikeres

Előrehaladás 100% ✓ Kötelező i  
Eredmény 90% ✓ Kötelező i  
Előfeltétel: Nincs

Határidő: 2017.01.05 Tanulás kezdete: 2016.09.07  
Eltöltött idő: 00:48 / 90:00 Min. tanulási idő: 00:00

▼ Részletek Tananyag indítása

Amennyiben az Előrehaladás nem 100%, a tananyag indítása után, a bal felső sarokban látható könyv ikonnal nyissa meg a tartalomjegyzéket, és ellenőrizze, hogy melyik oldal mellett nem található zöld pipa. Az ilyen oldalakat nyissa meg duplakattintással, és teljesítse őket.

Neptun KRÉTA e-Napló \ Záróteszt \ Záróteszt 00:09 100%

**Sikeres tesztkitöltés**

**Gratulálok a sikeres tesztkitöltéshez!**  
Eredmény: **90%**  
A válaszaid ellenőrzéséhez kattints a villanykörte ikonjára.



A tananyagot a jobb felső sarokban található „Kilépés” gombbal tudod bezárni.

**Találkozunk az iskolában! Viszlát!**

**1. Személyes feladatok**

- 1.1. Tananyag nyitólap
- 1.2. Kezelési útmutató
- 1.3. Bevezetés
- 1.4. Javasolt ütemterv
- 1.5. Az e-Napló a tanárért, nem a tanár az e-Naplóért
- 1.6. Az e-Napló diák- és szülői szemmel
- 1.7. Az elektronikus osztálynapló 
  - 1.7.1. Az elektronikus osztálynapló
  - 1.7.2. Általános jellemzés
  - 1.7.3. Főbb funkciók
  - 1.7.4. Milyen eszközökön használható a program?
  - 1.7.5. A program használatáról általánosságban
  - 1.7.6. Gyakorlás
- 1.8. Kezdő lépések 
  - 1.8.1. Kezdő lépések
  - 1.8.2. Belépés a rendszerbe
  - 1.8.3. Kezdőlap
  - 1.8.4. A menü felépítése
  - 1.8.5. Táblázatok
  - 1.8.6. Gyakorlás

**2. Szaktanári feladatok**

- 2.1. Szaktanári feladatok
- 2.2. Haladási napló kitöltése 
  - 2.2.1. Haladási napló kitöltése
  - 2.2.2. Az órarend kezelése
  - 2.2.3. Naptármézetek beállítása
  - 2.2.4. Az órarendi órák rögzítése

## 8. Tanúsítvány / Oklevél letöltése

A tanúsítvány megszerzésének feltételei:

- A tananyag összes oldalának teljesítése. (Előrehaladás 100%)
- A záróteszt teljesítése. (Eredmény legalább 70%)
- A helyes adatokkal, automatikusan kitöltött, Ön által aláírt szerződés beérkezése, és iktatása rendszerünkben. A beérkezett szerződés iktatásáról e-mail küldtünk a rendszerünkben regisztrált címre:



The screenshot shows an email interface with the following details:

- Inbox:** maszatos.lajos
- From:** maszatos.lajos@nexuslearning.com
- Subject:** Képzési szerződés elfogadása
- Received:** Wed Sep 07 2016 16:21:32 GMT+0200 (Közép-európai nyári idő)

**Kedves Maszatos Lajos!**

Képzési szerződését elfogadtuk a Felkészítés a köznevelési regisztrációs és tanulmányi alaprendszer (KRÉTA) pedagógus moduljaihoz kurzushoz.

Kérjük, látogasson el a [Felkészítés a köznevelési regisztrációs és tanulmányi alaprendszer \(KRÉTA\) pedagógus moduljaihoz](#) kurzus oldalra, ahol folytatni tudja tanulmányait.

Ha a hivatkozásra kattintás nem működne, kérjük, másolja be a hivatkozást a böngésző címsorába:

<https://home.nexuslearning.com/courses/87b54cd3-cbf0-440d-9f41-5188dcf1562f>

Amennyiben már sikeresen teljesítette a kurzust, ugyanitt az Oklevél letöltése gombra kattintva tudja oklevelét (tanúsítványát) is letölteni.

Üdvözlettel,  
Nexus Learning

*Ez egy automatikusan generált e-mail, kérjük, ne válaszoljon rá. Ha kérdése lenne, írjon a [support@nexuslearning.com](mailto:support@nexuslearning.com) címre.*

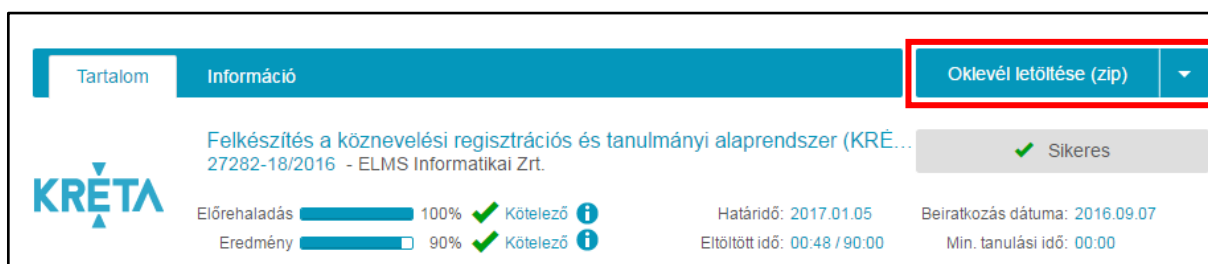
A tananyag bezárása után, vagy a következő kurzus indításkor a következő üzenetet dobja fel Önnek a rendszer:



Az **“Oklevél letöltése”** gombbal egy zip fájl tölthet le, ami tartalmazza a tanúsítványt pdf formátumban és a digitálisan aláírt XML formátumban is.

Ha a **“Bezár”** gombra kattint, ezt az ablakot a következő alkalommal is feldobja a rendszer.

Amennyiben bejelöli a **“Ne jelenjen meg többször ez az üzenet”** lehetőséget, és így kattint a **“Bezár”** gombra, akkor a későbbiekben a kurzuson oldalán belül, a kék fejléc jobb oldalán az **“Oklevél letöltése”** gomb segítségével töltheti le.



Sikeres tanulást kívánunk!

Nexius Learning csapata